ОБЩИНА АСЕНОВГРАД
4230, Асеновград
пл. „Акад.Николай Хайтов" № 9
Тел.: 0331/20283, 070010502
Факс: 0331/65156
e-mail–obstina@assenovgrad.com

ASENOVGRAD MUNICIPALITY
4230, Asenovgrad
„Acad.Nikolay Haytov" sq. № 9
tel. + 359 (0) 331/20283, 070010502
fax + 359 (0) 331/65156
www.assenovgrad.com

Д О Г О В О Р

Днес, 02.10.....2020 г., в гр. Асеновград, между:

ОБЩИНА АСЕНОВГРАД, със седалище и адрес на управление на гр.Асеновград, пл. „Акад.Николай Хайтов" №9, с ЕИК: 000471059, представлявана от д-р Теньо Манолов – заместник кмет, оправомощен със Заповед №А-2217/14.11.2019г. на кмета на Община Асеновград, и Васил Митов – началник на отдел „Счетоводно обслужване" от една страна, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

„ЛАТЕДА-Л" ООД, със седалище и адрес на управление: гр. Асеновград, ул. "Гонда вода" №8, ЕИК 200614267, представлявано от Лидия Йорданова Паришева – управител, в качеството му на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга, се сключи настоящият договор и страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.1. С настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва ежедневно и извънредно почистване на помещенията в обекти, собственост на Община Асеновград. Помещенията са подробно описани в Описание на предмета и Технически спецификации за изпълнение на поръчката, като същите се явяват неразделна част от този договор.

Чл.2. Договорът се сключва за срок от една година и влиза в сила от 26.10.2020 г.

Чл.3. (1) Уговорената от страните цена за целия срок на договора е в размер на 54910.00 лв. /петдесет и четири хиляди деветстотин и десет лева/ без ДДС. Същата се формира като сбор от месечната цена на предоставяната услуга в размер на 65892.00 лв. /шестдесет и пет хиляди осемстотин деветдесет и два лева/ с ДДС.

(2) Възложителят има право да възлага извънредно, при необходимост, почистване и на обекти и помещения общинска собственост, извън тези включени в предмета на поръчката при договорена единична цена в размер на човек/час 3.99 лева без ДДС, съгласно ценовото предложение на изпълнителя.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща цената на услугата по настоящия договор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ежемесечно на основание на протоколи за приемане на извършената работа и в срок до 15 календарни дни.

(4) Сумата по ал.3 се плаща по банков път на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ срещу представяне на отделни фактури за всяко звено, до осигуреното финансиране за годината, за всяка една от дейностите.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....
Д-Р ТЕНЬО МАНОЛОВ
Зам.-кмет на Община Асеновград
оправомощен със заповед
№ А-2217/14.11.2019г. на кмета на Общината

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
ЛИДИЯ ПАРИШЕВА
управител на „ЛАТЕДА-Л" ООД

Изготвил:.....
/Мирослава Тошева/

Съгласувал юрист:.....
/Маргарита Узунова/

Началник на отдел „СО":.....
/Васил Митов/

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент относно защитата на данни).

II. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осъществява ежедневното почистване на сградата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, съгласно описанието на обекта, техническите спецификации за изпълнение на обществената поръчка и ценовата офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, която е неразделна част от този договор.

(2) Ежедневното почистване се извършва в удобно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ време и включва:

1. Почистване на коридорите и влажно забърсване на подовете на помещенията, на стълбищните площадки и рамена на външните входове, на асансьорите – ежедневно.
2. Влажно забърсване на мебели в работните помещения и первазите на прозорците – един път седмично.
3. Почистване на санитарно-хигиенни възли – измиване и дезинфекция – ежедневно.
4. Почистване на двата входа пред сградата – ежедневно.
5. Почистване на вратите, первазите и парапетите в общите помещения на сградата – веднъж на 15 дни.
6. Обезпрашаване на щори – един път месечно.
7. Отстраняване на петна по стените – при нужда.
8. Сухо почистване на мека мебел с прахосмукачка или влажно забърсване, в случай, че е кожена – при нужда.
9. Почистване със специализирани препарати.
10. Обиране на паяжини – веднъж месечно.
11. Зареждане с препарат за почистване на ръце в санитарно-хигиенните възли – през целия срок на договора.
12. Измиване стъклата на входни врати – 2 пъти месечно

(3) В ежедневното почистване се включва и извънредно почистване - всеки работен ден от 06.00 до 15 ч., което включва следните дейности:

а) Зареждане на санитарно хигиенните възли с консумативи;

б) Почистване на залите в сградите преди и след провеждане на мероприятия в тях;

в) Почистване на непредвидени замърсявания, до пълното им отстраняване, във всички помещения обект на обществената поръчка;

г) измиване на всички коридори в Общината;

д) периодично почистване на санитарно-хигиенните възли;

(4) Основното почистване се извършва два пъти за една календарна година в удобно за Възложителя време и включва:

а/ измиване на прозорците и щорите.

б/ измиване на врати, парапети, стълбища и санитарни възли с препарати за основно почистване.

Чл.5.Изпълнителят извършва Извънредно почистване, при възникнала необходимост, на обекти и помещения – общинска собственост, извън тези включени в предмета на поръчката. Извънредното почистване се извършва въз основа на отправено писмено искане от страна на Възложителя за всеки конкретен случай.

Чл.6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да ангажира при изпълнението на поръчката не по-малко от 6 работници за ежедневно почистване.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да държи на разположение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ две дежурни хигиенистки за почистване на непредвидени замърсявания и зареждане на санитарните възли с консумативи, всеки работен ден от 6.00 до 15.00 часа.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи поименни работни графици на изпълнителите, включващи района на чистене и отговорници.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ....
Д-Р ТЕНЬО МАНОЛОВ
Зам.-кмет на Община Асеновград,
оправомощен със заповед
№ А-2217/14.11.2019 г. на кмета на Общината

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
ЛИДИЯ ПАРИШЕВА
управител на „ЛАТЕДА-Л" ООД

Изготвил:..... /Мирослава Тошева/

Съгласувал юрист:..... /Маргарита Узунова/

Началник на отдел „СО": ..... /Ве...

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент относно защитата на данни).

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи декларации от служителите, обслужващи обществената поръчка, за неразпространение на информация и за опазване на имуществото на Възложителя.

(5) В 15 дневен срок преди всяко основно почистване ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предлага за утвърждаване от упълномощен представител на възложителя график за основното почистване, което се извършва в извън работно време и в неработни дни.

Чл.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва препоръките и указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 8. Изпълнителят има право:

а). Да иска заплащане на месечната цена по реда и условията на чл.3, ал.3 и 4 от настоящия договор;

б). Да иска съдействие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при изпълнение на задълженията по чл. 4 от настоящия договор.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

а) в удобно за него време да осигури ежедневен достъп на работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до обектите за почистване.

б) да предостави помещение за съхранение на инвентара и дрехите на работниците.

в) да определи места за изхвърляне на сметта, като извозването й е за негова сметка.

г) да окаже съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на задълженията по чл. 4 от настоящия договор.

Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

а) да извършва контрол върху резултата от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

б) да дава препоръки по изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

в) да изисква изпълнение на задълженията по чл.5, както и персонални промени по отношение на лицата пряко ангажирани в изпълнението на услугата.

г) За осъществяване цялостен контрол по изпълнението на Договора от страна на Възложителя се определя – Айтен Салим – директор на дирекция „АИО“

IV. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ОТГОВОРНОСТ

Чл.11.(1) Преди изтичане на срока по чл.2, действието на договора може да се прекрати:

а)по взаимно писмено споразумение между страните;

б)от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, с писмено предизвестие, получено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ 30 дни преди датата на прекратяване на договора;

в)от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без предизвестие, при трикратно неизпълнение или трикратно лошо изпълнение на задълженията по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доказано с констативен протокол от страна на Възложителя.

г)от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с писмено предизвестие, получено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ 30 дни преди датата на прекратяване на договора само при забава за изпълнение на задължението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по чл.3 за повече от 30 дни.

Чл.12. При забавено плащане на цената, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,1% за всеки ден просрочие, но не повече от 10% от общата стойност на възложената поръчка.

Чл.13. При прекратяване на договора на основание чл.12, ал.1 т. "в" ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на внесената гаранция по договора, която ако е парична се задържа

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ: ……
Д-Р ТЕНЬО МАНОЛОВ
Зам.-кмет на Община Генерал Тошевево
оправомощен със заповед
№ А-2217/14.11.2019 г. на кмета на Общината

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:…
ЛИДИЯ ПАРИШЕВА
управител на „ЛАТЕДАЛ“ ООД

Изготвил: …… /Мирослава Тошева/

Съгласувал юрист:…… /Маргарита Узунова/

Началник на отдел „СО“ : …. /Васил Минков/

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент относно защитата на данните).

от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и не подлежи на връщане. При банкова гаранция се пристъпва към упражняване на правата по нея.

Чл.14. (1) При лошо изпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията по настоящия договор, същият дължи неустойка в размер на 5% от дължимото възнаграждение по чл. 3, ал.1 за всяко отделно неизпълнение, която се удържа от внесената гаранция за изпълнение.

(2) Ако вредите, претърпени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, са в по - голям размер от неустойката, той има право да търси обезщетение за разликата.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.15. (1) За обезпечаване изпълнението на настоящия договор, при подписването му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него. Гаранцията се представя в една от следните форми:

1. Депозит на парична сума в лева в размер на 3 % от общата стойност на договора без ДДС по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

2. Банкова гаранция за сума в лева в размер на 3% от общата стойност на договора без ДДС със срок на валидност - 1 /един/ месец след датата на окончателно приключване на договора. Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или частично в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора.

3.Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Същата следва да в полза на Възложителя и да обезпечава изпълнението на договора в размер на 3 (три) % от договорената стойност без ДДС.

(2) Разходите свързани с предоставената гаранция за изпълнение са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок от 30 (тридесет) календарни дни, след приключване на срока за изпълнение на договора за възлагане на обществената поръчка.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои цялата и/или част от гаранцията за изпълнение на договора в случай на неизпълнение на някое от задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, поети с настоящия договор, доказано по надлежния ред. Претърпените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ вреди в по-голям размер се претендират и удовлетворяват по общия ред, съгласно законодателството на Република България.

VI. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 16.(1). Страните по договора се задължават да бъдат лоялни една към друга, да не разпространяват информация, относно финансовите си взаимоотношения, както и факти и обстоятелства, които биха засегнали интересите на всяка една от тях пред трети лица.

(2) Всяка от страните е длъжна да извести другата страна за промени в адреса или лицата, посочени в договора, които я представляват, в 10-дневен срок от настъпването им.

Чл.17. Изменение на клаузите по настоящият договор могат да бъдат извършвани при спазване на действащото законодателство.

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....
Д-Р ТЕНЬО МАНОЛОВ
Зам.-кмет на Община Асеновград,
оправомощен със заповед
№ А-2217/14.11.2019 г. на кмета на Общината

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:.....
ЛИДИЯ ПАРИШЕВА
управител на „ЛАТЕДА-Л" ООД

Изготвил:..... /Мирослава Тошева/

Съгласувал юрист:..... /Маргарита Узунова/

Началник на отдел „СО" ..... /Васил Митов/

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент относно защитата на данни).

Чл.18. Споровете между страните се решават с писмено споразумение, а при непостигане на съгласие, се предявяват пред съответния съд по реда на ГПК.

Чл.19. За неуредените въпроси в настоящия договор се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се подписа от тях, както следва:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:.....
Д-Р ТЕНЬО МАНОЛОВ
Зам.-кмет на Община Асеновград,
оправомощен със заповед
№ А-2217/14.11.2019 г. на кмета на Общината

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:.... ...
ЛИДИЯ ПАРИШЕВА
управител на „ЛАТЕДА-ЛТ" ООД

Нач. на отдел „СО": .....
/Васил Митов/

Съгласувал юрист: .....
/Маргарита Узунова/

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент относно защитата на данни).

Образец № 8

ДО КМЕТА
НА ОБЩИНА АСЕНОВГРАД

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „ЕЖЕДНЕВНО И ИЗВЪНРЕДНО ПОЧИСТВАНЕ НА ПОМЕЩЕНИЯТА В ОБЕКТИ, СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА АСЕНОВГРАД"

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията на обявената от Вас поръчка чрез събиране на оферти с обява с горепосочения предмет, представяме на Вашето внимание ценова оферта:

I.Ежедневно почистване на помещенията в обекти, собственост на Община Асеновград за целия срок на договора:
54910..... лв. без ДДС и 65892...лв. с ДДС, разпределени, както следва:

1. Административна сграда на Община Асеновград + 2 преходни стаи, 2 фоайета, санитарен възел с 2 тоалетни, 2 изложбени зали и стълбище в Сградата на най-старата Община - 49150..... лв. без ДДС и 58980..... лв. с ДДС.

2. Сградата на най-старата Община - Етаж I - 2 преходни стаи и Етаж II – 2 преходни стаи – „Туристически център" – 1980..... лв. без ДДС и 2376..... лв. с ДДС.

3. Сградата на НЧ „Родолюбие - 2бр. ритуални зали за сключване на граждански брак; в сградата на най-старата Община - Етаж I - 2 преходни стаи и Етаж II - 2 преходни стаи „Обредни домове и зали" – 1980..... лв. без ДДС и 2376.....лв. с ДДС.

4. Сградата на ул."Васил Левски" №7 – 5 бр. стаи, находящи се на втория етаж – стая №2, стая №6, стая №14, стая №15 и стая №16- „Инспекторат, паркинги и гаражи" 1800.....лева без ДДС или 2160.....лв. с ДДС.

II. Извънредно почистване, при възникнала необходимост, на обекти – общинска собственост, извън посочените в предмета на настоящата поръчка.

Цена на човек/час 3,99....лв. без ДДС или ...4,79.....с ДДС.

Забележка: *В случай на предложение, надхвърлящо предвидените средства за съответната група обекти, съгласно посочената в документацията прогнозна*

стойност за всеки от тях, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата.

- Така предложената цена не подлежи на увеличение.
- Посочената цена включва всички разходи по изпълнение на обекта на процедурата.
- Приемаме да спазваме тази оферта за срока на договора.
- До сключването на договор тази оферта формира обвързващо споразумение между двете страни.

Съгласни сме валидността на офертата ни да бъде 90 /деветдесет/ дни от датата на подаването й и ще остане обвързваща за нас, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

На оценяване подлежи предложената цена /ставка без ДДС/ за участниците регистрирани по ЗДДС, съответно-крайна цена за участниците, които не са регистриране по ЗДДС.

Дата 22.06.20

Подпис: .....

/Лидия Парищева

Управител

Патеда-Л ООД

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП, във връзка с чл. 4, т. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679 (Общ регламент относно защитата на данни).